

Piano delle attività e budget

Teaching and Learning Center (TaLC)

1. Strategia e Azioni di sviluppo

In questo documento si riporta il piano delle attività svolte dal Teaching and Learning Center e il relativo budget richiesto per l'anno 2026. Tale piano include sia attività correlate alla principale finalità del centro (attività ordinarie), sia alle strategie e azioni di sviluppo di seguito indicate. Le azioni del TALC si inseriscono in un quadro che integra le attività connesse alla Formazione Insegnanti con le azioni di Faculty Development in supporto alla realizzazione degli obiettivi identificati dal Piano Strategico di Ateneo.

Riguardo alla prima area d'azione, è collegata alla *Teacher Education* e si focalizza sulla progettazione, realizzazione e gestione di percorsi di formazione, anche abilitanti, e occasioni di arricchimento e crescita professionale per docenti e futuri docenti della Scuola. All'interno di questa area è particolarmente rilevante l'organizzazione e gestione dei percorsi abilitanti per i docenti della Scuola Secondaria di I° e II° grado, istituiti dal DPCM del 4 agosto 2023, ma anche dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno didattico, noto come Tirocinio Formativo Attivo (TFA) Sostegno.

La seconda area d'azione, riguarda il *Faculty Development* e mira a realizzare azioni tese al miglioramento e all'innovazione della didattica universitaria, nonché allo sviluppo dei faculty. Riguardo a questa area è orientata alla realizzazione di momenti formativi diversificati, dedicati ai diversi attori coinvolti nella vita accademica, al fine da un lato di promuovere la diffusione di una didattica innovativa e dall'altro di incoraggiare lo sviluppo di competenze professionali e trasversali in supporto alle diverse esigenze dell'Ateneo.

Le azioni legate all'anno accademico 2025/2026 si inseriscono in queste due macroaree:

- **Teacher Education**

- **Teacher Education:** Progetto “60 CFU” teso a promuovere, organizzare e gestire i percorsi formativi abilitanti per lo sviluppo professionale degli in-service e pre-service teacher con un focus specifico rivolto agli insegnanti della scuola superiore di primo e secondo grado;

- **Teacher Education:** *Progetto “TFA – Sostegno”* teso a promuovere, organizzare e gestire i percorsi formativi abilitanti per lo sviluppo professionale degli in-service e pre-service teacher con un focus specifico rivolto agli insegnanti di Sostegno.
- **Faculty Development**
 - **Faculty Development:** *Progetto “Competenze trasversali - studenti”* che favorisce l’innovazione didattica universitaria tramite la promozione delle competenze trasversali attraverso il framework offerto da Life Skill for Europe;
 - **Faculty Development:** *Progetto “Competenze trasversali – T/A”*, organizzato in collaborazione con l’Ufficio Formazione, promuove nuovi corsi in materia di competenze trasversali (“soft skills”) destinati a tutto il personale;
 - **Faculty Development:** *Progetto “Formarsi per Formare”* e progetti ad esso collegati, rivolti alla promozione dell’innovazione nei processi di insegnamento e apprendimento nella didattica universitaria e a favorire la condivisione tra faculty members sui temi dell’innovazione didattica.

1.1. Progetto “60 CFU”

I Corsi di formazione “60 CFU” sono stati istituiti con il DPCM 4 agosto 2023 che definisce il percorso universitario e accademico di formazione iniziale e abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado, in attuazione degli articoli 2-*bis* e 2-*ter*, dell’art. 13 e dell’art. 18-*bis* del decreto legislativo n. 59 del 13 aprile 2017, e determina i criteri e i contenuti dell’offerta formativa, i requisiti dei centri, le modalità organizzative, i costi massimi a carico degli interessati, i criteri e le modalità di svolgimento della prova finale, al fine del conseguimento dell’abilitazione all’insegnamento per la scuola secondaria di primo e secondo grado, per le relative classi di concorso.

La matrice dei percorsi formativi che si riconoscono in questa azione si articola in quattro diversi tipi di attività a cui corrispondono specifici CFU; a) insegnamenti della parte comune (24 CFU); b) insegnamenti per la parte disciplinare (16 CFU); c) attività di tirocinio (20 CFU).

Le azioni necessarie al progetto prevedono:

- Organizzazione e gestione dell’offerta formativa
- Predisposizione piattaforma di iscrizione e gestione carriere
- Iter selettivo per la determinazione delle graduatorie di merito
- Predisposizione delle modalità di riconoscimento per abbreviazione carriere
- Definizione calendari didattici
- Predisposizione bandi selezione candidati

- Predisposizione bandi selezione tutor
- Predisposizione bandi selezione figure di supporto per didattica
- Predisposizione bandi selezione docenti
- Gestione richieste di accesso agli atti
- Iscrizione corsisti
- Controllo requisiti di accesso
- Predisposizione contratti docenti e figure tutoriali di supporto
- Supporto a scuole e corsisti per l'attivazione del tirocinio diretto e relativo perfezionamento
- Organizzazione e coordinamento attività didattiche (alternanza parte di trasversale, parte disciplinare e tirocinio)
- Supporto attività didattica a distanza
- Supporto amministrativo docenti
- Definizione appelli d'esame
- Procedure di liquidazione docenti, figure tutoriali, commissari d'esame finale
- Assolvimento oneri piattaforma PerlaPA e Cliclavoro Veneto
- Verifiche piani didattici antecedenti alla chiusura carriere
- Controllo frequenze corsisti
- Verifiche finali dei documenti di tirocinio diretto
- Supporto alle commissioni esaminatrici d'esame finale
- Chiusura carriere corsisti sulla piattaforma informatica e rilascio modelli di autodichiarazione

1.2. Progetto "TFA Sostegno"

I Corsi di formazione per il TFA Sostegno, volti al conseguimento della Specializzazione per le attività di Sostegno didattico agli alunni con disabilità, hanno durata annuale, finalizzati al conseguimento, previo superamento di un esame finale, del titolo di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, nella scuola dell'Infanzia, nella scuola Primaria e nella scuola Secondaria di Primo o Secondo grado. L'accesso ai corsi è a numero programmato, determinato annualmente dal MIUR sulla base delle proposte avanzate dall'Università in accordo con gli uffici scolastici regionali/provinciali, sulla base della programmazione degli organici e del conseguente fabbisogno specifico di personale specializzato per il sostegno didattico degli alunni con disabilità.

Il corso, una volta completato, consente di ottenere l'abilitazione necessaria per diventare docente di sostegno e per partecipare ai concorsi scuola sullo specifico posto di sostegno.

Il corso si articola in quattro diversi tipi di attività a cui corrispondono specifici CFU; a) insegnamenti (36 CFU); b) laboratori (9 CFU); c) attività di tirocinio (12 CFU); d) prova finale (3 CFU).

I Corsi TFA Sostegno si sono avviati nell'anno accademico 2016/2017. Nell'anno accademico 2024/2025 (denominato 2023/2024) hanno raccolto un totale di 396 corsisti, articolati in 29 per la Scuola Primaria, in 123 per la Scuola Secondaria I°, in 244 per la Scuola Secondaria II°. Nell'anno accademico 2025/2026 (denominato 2024/2025), attualmente in corso, hanno raccolto un totale di 296 corsisti, articolati in 4 per la Scuola Infanzia, in 36 per la Scuola Primaria, in 113 per la Scuola Secondaria I°, in 143 per la Scuola Secondaria II°.

Le azioni necessarie al progetto prevedono:

- Organizzazione e gestione dell'offerta formativa
- Predisposizione piattaforma di iscrizione concorsi
- Procedure di selezione e acquisto servizi di somministrazione test di accesso
- Definizione calendari didattici
- Predisposizione della piattaforma informatica per immatricolazioni
- Predisposizione bandi selezione candidati
- Organizzazione e gestione della selezione di accesso
- Predisposizione bandi selezione tutor di tirocinio
- Predisposizione bandi selezione figure di supporto per didattica
- Predisposizione bandi selezione docenti
- Immatricolazione corsisti
- Controllo requisiti di accesso
- Predisposizione e invio contratti docenti e figure tutoriali di supporto
- Supporto a scuole e corsisti per l'attivazione del tirocinio diretto e relativo perfezionamento
- Gestione delle richieste di accesso agli atti
- Organizzazione e coordinamento attività didattiche (frontali, laboratoriali e tirocinio)
- Supporto attività didattica a distanza
- Supporto amministrativo docenti
- Definizione appelli d'esami
- Procedure di liquidazione docenti, figure tutoriali, commissari d'esame finale
- Assolvimento oneri piattaforma PerlaPA e Cliclavoro Veneto
- Verifiche piani didattici antecedenti alla chiusura carriera
- Verifiche finali dei documenti di tirocinio diretto

- Chiusura carriera corsisti sulla piattaforma informatica e rilascio modelli di autodichiarazione

1.3. Progetto “Competenze Trasversali – studenti”

Per quanto riguarda tale azione, in accordo con i referenti dei CdS di Ateneo si costituiranno percorsi finalizzati all’acquisizione di competenze nei differenti campi di competenze trasversali (Skill for Europe 2018). Le competenze trasversali sono state identificate da ANVUR come prioritarie e messe a sistema nel progetto TECO, proprio per la loro stretta relazione con la didattica *student-oriented* e di conseguenza con l’innovazione didattica. Al fine di certificare le competenze acquisite dagli studenti, è stato previsto il rilascio di una microcredential (open badge) a ogni studente che abbia frequentato e positivamente superato il corso. Il progetto ha preso avvio in fase sperimentale nell’anno accademico 2019/2020, per poi avviarsi in modo più strutturato negli anni successivi, incrementando i numeri collegati all’iniziativa. Nell’anno accademico 2024/2025 il progetto ha rilasciato un numero complessivo di 8.991 open badge agli studenti (suddivisi tra primo e secondo semestre). Contestualmente, è stata avviata anche una rilevazione per gli studenti che hanno partecipato al percorso: i dati dell’anno accademico 2024/2025 (sono state raccolte complessivamente 8.617 rilevazioni) nel complesso indicano una sostanziale soddisfazione degli studenti rispetto al percorso.

Le azioni necessarie al progetto prevedono:

- Raccolta dei progetti
- Analisi dei progetti
- Supporto ai docenti rispetto ad eventuali elementi di potenziamento rispetto all’efficacia comunicativa della scheda
- Organizzazione del calendario dei percorsi
- Organizzazione della piattaforma Moodle dedicata
- Elaborazione degli strumenti di valutazione rivolti ai partecipanti
- Attività di tutoring durante la realizzazione dei percorsi
- Supporto nell’organizzazione nelle prove finali
- Gestione dei dati degli studenti per l’erogazione degli open badge
- Raccolta ed analisi dei dati inerenti alla valutazione dei percorsi da parte degli studenti.

1.4. Progetto “Competenze Trasversali – T/A”

In linea con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 e in coerenza con il framework degli ambiti tematici per la formazione del personale delle PA definiti dalla Direttiva Zangrillo del 14 gennaio scorso, il TaLC - Teaching and Learning Center di Ateneo e l'Ufficio Formazione hanno organizzato nuovi corsi in materia di competenze trasversali ("soft skills"). La formazione è destinata a tutto il personale, ma, in specifico, per il personale dirigente e per il personale responsabile di Area/Unità Operativa. I corsi sono erogati prevalentemente in modalità online e prevedono lezioni asincrone in e-learning e/o sincrone via ZOOM. È previsto un test di valutazione finale.

Le azioni necessarie al progetto prevedono:

- Raccolta dei progetti
- Analisi dei progetti
- Supporto ai docenti rispetto ad eventuali elementi di potenziamento rispetto all'efficacia comunicativa della scheda
- Organizzazione del calendario dei percorsi
- Organizzazione della piattaforma Moodle dedicata
- Attività di tutoring durante la realizzazione dei percorsi
- Supporto nell'organizzazione nelle prove finali
- Gestione dei dati dei partecipanti per l'erogazione degli open badge

1.5. Progetto "Formarsi per Formare"

Il progetto "Formarsi per formare" è un percorso formativo dedicato ai docenti dell'Ateneo con una specifica attenzione per i/le neoassunti/e ed è costituito da una serie di webinar inerenti a tematiche correlate all'innovazione didattica, tenuti da esperti di carattere nazionale e internazionale. Anche in questo caso l'attività è partita, sempre in via sperimentale, nell'anno accademico 2019/2020, per strutturarsi in modo più formalizzato a partire dall'anno successivo.

Per la realizzazione del progetto sono previste le seguenti fasi:

- Incontri di progettazione
- Contatti con i relatori
- Creazione del materiale formativo
- Comunicazione ai docenti per ogni incontro
- Raccolta delle iscrizioni
- Realizzazione degli incontri formativi
- Ottimizzazione dei video
- Inserimento dei video nel sito TaLC

- Creazione degli attestati di partecipazione, qualora richiesto o del rilascio di open badge.

Rispetto all'anno accademico 2024/2025 sono stati complessivamente realizzati 26 incontri formativi per un totale di 61 ore; per tali incontri sono stati contattati e hanno partecipato in qualità di relatori 22 esperti nazionali e internazionali. Rispetto al primo semestre dell'anno accademico 2025/2026 sono stati realizzati 10 incontri per un totale di 10 relatori coinvolti in 20 ore complessive di formazione rivolte ai faculty members del nostro ateneo.

CICLO	N. INCONTRI	N. ORE	RELATORE	DATA
Oltre l'aula: progettare, coinvolgere, valutare negli ambienti blended	6	2	Donatella Taurasi	28-ott
		2	Anna Serbati	06-nov
		2	Daniele Agostini	12-dic
		2	Raul Santiago	14-gen
		2	Alessandra Romano	06-feb
		2	Roberto Trinchero	10-mar
Workshop "Sfruttare l'intelligenza artificiale per un empowerment dell'insegnamento e dell'apprendimento"	4	2	Pier Cesare Rivoltella	12-mar
		2	Chiara Pancioli	15-apr
		2	Anita Macaudo	13-mag
		2	Pier Cesare Rivoltella	10-giu
Masterclass "Insegnare su e giù dal palco: le tecniche del teatro e della sceneggiatura a servizio della didattica"	4	7	Marcello Cotugno	23-feb
		2	Francesca Pedrazza Gorlero	17-mar
		2	Francesca Pedrazza Gorlero	07-apr
		2	Andrea Brunello, Alberto Montresor	05-mag
Formazione trasversale "L'università sostenibile: un percorso tra economia, clima e società"	3	2	Matt Sparke	19-dic
		2	Mario Calderini	21-gen
		2	Ruggero Rollini	12-feb
Progettare percorsi blended nei CdS Edunext	2	2	Bevilacqua	20-mag
		2	Bevilacqua	22-mag
Pharmacy Education	2	4	Silva, Bevilacqua	22-mag
		4	Silva, Bevilacqua	05-giu
INTELLIGENZA ARTIFICIALE E DIDATTICA UNIVERSITARIA.	3	2	Consoli	16-giu
		2	Consoli, Dell'Erba, Ruffini	18-giu

Opportunità e sfide nell'Higher Education		2	Farinelli, Consoli	20-giu
Masterclass "Valutazione dialogica e riflessiva all'università Il colloquio orale come strumento di valutazione formativa e sommativa"	1	2	Roberto Trincherò	27-feb
Masterclass "Come affrontare positivamente le sfide della didattica in ottica trasformativa e migliorativa"	1	2	Fabrizio Bracco	03-giu

CICLO	N. INCONTRI	N. ORE	RELATORE	DATA
A1 - "Alle basi della didattica"	1	2	Serbati	09-set
	1	2	Bonaiuti	09-ott
	1	2	Trincherò	13-nov
A2 - "(Ri)progettare la didattica universitaria: innovare, riflettere, potenziare"	1	2	Sancassani	23-set
	1	2	Tellez	18-nov
	1	2	Romano	18-dic
A4 - "Promuovere l'engagement degli studenti in aula"	1	2	Santi	23-ott
	1	2	Passalacqua	25-nov
B1) "Engagement e motivazione nelle aule universitarie: una didattica partecipativa che coinvolge docenti e studenti"	1	2	Bracco	27-nov
B3 - "L'arte della presenza: public speaking, linguaggio del corpo e gestione della voce"	1	2	Sellari	20-nov

2. Budget dei progetti

2.1. Progetto “60 CFU”

Per il corso giunto alla terza edizione (2025/2026) a partire dagli esiti delle edizioni precedenti, è possibile stimare un introito, al netto degli oneri regionali e di stato, pari a 1.200.000 euro e definire il budget di riferimento in base alle spese ipotizzabili.

Previsione budget - piano attività 2026	
<i>Voce di spesa</i>	<i>Uscite previste</i>
Docenti interni	150.000,00 €
Docenti a contratto	120.000,00 €
Costo 2 figure TA a tempo determinato	75.000,00 €
Tutor di coordinamento didattico	24.000,00 €
Figure di supporto tecnico e didattico	35.000,00 €
Figure di supporto disciplinare per tirocinio indiretto	60.000,00 €
Borsa di dottorato sul tema “Formazione Insegnanti”	77.000,00 €
Commissioni finali	90.000,00 €
Quota scuole (10% a studente tirocinante per la scuola accogliente) 434*200	90.000,00 €
Spese per personale di portineria per apertura sabato pomeriggio	10.000,00 €
Affidamento a Direttrici/Direttori di percorso	170.000,00 €
TOTALE	901.000,00 €

2.2. Progetto “TFA Sostegno”

In questo caso, poiché il corso è già in attuazione, è possibile calcolare con certezza le quote iscrizioni (1.150.000) e anche il budget di riferimento è stato definito in base alle spese correnti.

Previsione budget - piano attività a.a. 2024-2025 (2026)	
<i>Tipo di spesa</i>	<i>Previsione di spesa</i>
Docenze	271.000
Tutor Tic – Tirocinio indiretto	60.750
Docenti Tic – Tirocinio indiretto	10.800
Tutor coordinatori di Tirocinio	60.750
Tutor Supervisor	14.000
Tutor didattici	50.000
Commissioni finali	45.000
Quota scuole (10% a studente tirocinante per la scuola accogliente)	123.500
Offerta formativa aggiuntiva (seminari)	15.000
Rimborsi spesa docenti OFA	3.500
Direzione Scientifica	16.000
Coordinamento didattico	9.000
Assegni di ricerca/contratti di ricerca	130.000
Compenso per Comitato scientifico	8.000
Personale amministrativo	69.000
Materiali e spese di cancelleria	5.000
Aggiornamento strumento informatico PEI	5.000
Affitto aule esterne	15.000
Spese personale di portineria per apertura sabato pomeriggio	10.000
TOTALE	921.300

2.3. Progetto “Competenze Trasversali – studenti” e “Competenze Trasversali – T/A”

Per quanto riguarda il progetto “Competenze Trasversali”, la stima è basata sui dati degli anni precedenti.

Previsione budget - piano attività 2026	
<i>Tipo di spesa</i>	<i>Previsione di spesa</i>
Docenze - studenti	70.000
Docenze – T/A	10.000
Tutor studenti	24.000
Tutor didattico	24.000
Coordinamento progetto e analisi rilevazione studenti	36.000
Collaborazioni per progetto “Metodo di studio”	14.000
Materiali e spese di cancelleria	5.000
Open badge	40.000
TOTALE	223.000

2.4. Progetto “Formarsi per Formare”

Per quanto riguarda il progetto “Formarsi per Formare”, il budget vede una sostanziale modifica perché accanto alla formazione on line, che costituivano oltre il 90% delle attività del Progetto negli anni accademici scorsi, nell’anno 2025/2026 sono previste diverse attività in presenza, che prevedono quindi l’integrazione del budget con voci specifiche.

Previsione budget - piano attività 2024	
<i>Tipo di spesa</i>	<i>Previsione di spesa</i>
Docenze formazione on line	18.000

Docenze formazione in presenza	22.000
Rimborso spese docenti in presenza	18.000
Tutor percorsi formativi	24.000
Collaborazioni per preposizione materiale didattico-formativo	5.000
Catering	6.000
TOTALE	93.000

2.5. Budget complessivo

In questa sezione vengono sommati i budget relativi ai quattro progetti sopra indicati (Progetto TFA Sostegno, Progetto 60 CFU, Progetto Competenze Trasversali e Progetto Formarsi per formare) con alcune voci di funzionamento (acquisto materiali bibliografico, missioni per la partecipazione a iniziative di networking a livello nazionale e internazionale, ecc.).

Previsione budget totale di funzionamento 2026	
Progetto TFA Sostegno	921.300
Progetto 60 CFU	901.000
Progetto Competenze Trasversali	223.000
Progetto Formarsi per formare	93.000
Missioni per la partecipazione a iniziative di networking a livello nazionale e internazionale	12.000
Materiale bibliografico (acquisto libri)	2.000
Formazione del personale	5.000
Licenze software e quote associative	4.000
Stampa materiale didattico-formativo	5.000
TOTALE	2.166.300